

**ПЛАН
РАБОТ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ВНУТРЕННЕГО АНАЛИЗА
КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
на 2024-2025 годы**

№ п/п	Виды работ	Срок	Ответственные лица
ОТДЕЛ КАДРОВОЙ РАБОТЫ <i>Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: с 01.10.2024г. по 11.11.2024г.</i>			
1	Сбор и анализ информации: Работники объекта анализа предоставляют следующие источники информации: 1) правовые акты, внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа; 2) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа; 3) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа; 4) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего аудита; 5) результаты антикоррупционного мониторинга; 6) публикации в средствах массовой информации; 7) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа; 8) сведения о выявлении и привлечении к ответственности работников объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений; 9) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков; 10) результаты опроса (интервью) служащих, работников объекта анализа.	до 01.10.2024г.	Руководитель Отдела кадровой службы
	Отчет о деятельности объекта анализа с 3 января по октябрь 2024 года	до 01.10.2024г.	Руководитель Отдела кадровой службы
	Информация о дисциплинарной практике с 3 января по октябрь 2024 года	до 01.10.2024г.	Руководитель Отдела кадровой службы
	Информация о наличии решений судебных органов в отношении действий работников объекта анализа с 3 января по октябрь 2024 года	до 01.10.2024г.	Руководитель Отдела кадровой службы
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой	до 11.11.2024г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)

	деятельности на наличие коррупционных рисков в т.ч. по направлениям деятельности указанных в Положении Отдела кадровой службы.		
3	Подготовка аналитической справки	до 22.11.2024г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
4	Подписание аналитической справки	до 22.11.2024г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
5	Определение должностей, подтвержденных коррупционным рискам, с формированием их перечня	до 22.11.2024г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
6	Подписание плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	до 06.12.2024г.	Комплаенс офицер (рабочая группа), Руководитель Отдела кадровой службы
УПРАВЛЕНИЕ ИМПОРТА И ЛОГИСТИКИ <i>Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: с 06.12.2024г. по 27.12.2024г.</i>			
1	Сбор и анализ информации: Работники объекта анализа предоставляют следующие источники информации: 1) правовые акты, внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа; 2) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа; 3) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа; 4) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего аудита; 5) результаты антикоррупционного мониторинга; 6) публикации в средствах массовой информации; 7) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа; 8) сведения о выявлении и привлечении к ответственности работников объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений; 9) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков; 10) результаты опроса (интервью) служащих, работников объекта анализа.	до 06.12.2024г.	Руководитель Управления импорта и логистики/Руководитель отдела импорта/ Руководитель Отдела логистики
	Отчет о деятельности объекта анализа с 3 января по декабрь 2024 года	до 06.12.2024г.	Руководитель Управления импорта и логистики/Руководитель отдела импорта/ Руководитель Отдела логистики

	Информация о дисциплинарной практике с 3 января по декабрь 2024 года	до 06.12.2024г.	Руководитель Управления импорта и логистики/Руководитель отдела импорта/ Руководитель Отдела логистики
	Информация о наличии решений судебных органов в отношении действий работников объекта анализа с 3 января по декабрь 2024 года	до 06.12.2024г.	Руководитель Управления импорта и логистики/Руководитель отдела импорта/ Руководитель Отдела логистики
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков в т.ч. по направлениям деятельности указанных в Положении Отдела импорта и в Положении Отдела логистики	до 27.12.2024г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
3	Подготовка аналитической справки	до 14.01.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
4	Подписание аналитической справки	до 14.01.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
5	Определение должностей, подтвержденных коррупционным рискам, с формированием их перечня	до 14.01.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
6	Подписание плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	до 27.01.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)/ Руководитель Управления импорта и логистики/Руководитель отдела импорта/ Руководитель Отдела логистики
ОТДЕЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК <i>Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: с 28.01.2025г. по 17.02.2025г.</i>			
1	Сбор и анализ информации: Работники объекта анализа предоставляют следующие источники информации: 1) правовые акты, внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа; 2) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа; 3) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа; 4) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего аудита; 5) результаты антикоррупционного мониторинга; 6) публикации в средствах массовой информации;	до 28.01.2025г.	Руководитель Управления импорта и логистики/Руководитель отдела логистики

	7) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа; 8) сведения о выявлении и привлечении к ответственности работников объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений; 9) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков; 10) результаты опроса (интервью) служащих, работников объекта анализа.		
	Отчет о деятельности объекта анализа за 2024 год	до 28.01.2025г.	Руководитель Управления импорта и логистики/Руководитель отдела логистики
	Информация о дисциплинарной практике за 2024	до 28.01.2025г.	Руководитель Управления импорта и логистики/Руководитель отдела логистики
	Информация о наличии решений судебных органов в отношении действий работников объекта анализа за 2024 год	до 28.01.2025г.	Руководитель Управления импорта и логистики/Руководитель отдела логистики
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков в т.ч. по направлениям деятельности указанных в Положении Отдела государственных закупок	до 17.02.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
3	Подготовка аналитической справки	до 03.03.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
4	Подписание аналитической справки	до 03.03.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
5	Определение должностей, подтвержденных коррупционным рискам, с формированием их перечня	до 03.03.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
6	Подписание плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	до 17.03.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)/ Руководитель Управления импорта и логистики/Руководитель отдела логистики
ОТДЕЛ ФОРМИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБОРОННОГО ЗАКАЗА <i>Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: с 18.03.2025г. по 08.04.2025г.</i>			
1	Сбор и анализ информации: Работники объекта анализа предоставляют следующие источники информации: 1) правовые акты, внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;	до 18.03.2025г.	Руководитель Отдела формирования государственного оборонного заказа

	2) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа; 3) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа; 4) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего аудита; 5) результаты антикоррупционного мониторинга; 6) публикации в средствах массовой информации; 7) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа; 8) сведения о выявлении и привлечении к ответственности работников объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений; 9) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков; 10) результаты опроса (интервью) служащих, работников объекта анализа.		
	Отчет о деятельности объекта анализа за 2024 год и с января по март 2025 года	до 18.03.2025г.	Руководитель Отдела формирования государственного оборонного заказа
	Информация о дисциплинарной практике за 2024 год и с января по март 2025 года	до 18.03.2025г.	Руководитель Отдела формирования государственного оборонного заказа
	Информация о наличии решений судебных органов в отношении действий работников объекта анализа за 2024 год и с января по март 2025 года	до 18.03.2025г.	Руководитель Отдела формирования государственного оборонного заказа
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков в т.ч. по направлениям деятельности указанных в Положении Отдела формирования государственного оборонного заказа	до 08.04.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
3	Подготовка аналитической справки	до 21.04.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
4	Подписание аналитической справки	до 21.04.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
5	Определение должностей, подтвержденных коррупционным рискам, с формированием их перечня	до 21.04.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)

6	Подписание плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	до 06.05.2024г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)/ Руководитель Отдела формирования государственного оборонного заказа
УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ, УТИЛИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА И АРЕНДЫ ОБОРОННЫХ ОБЪЕКТОВ <i>Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: с 08.05.2025г. по 29.05.2025г.</i>			
1	Сбор и анализ информации: Работники объекта анализа предоставляют следующие источники информации: 1) правовые акты, внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа; 2) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа; 3) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа; 4) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего аудита; 5) результаты антикоррупционного мониторинга; 6) публикации в средствах массовой информации; 7) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа; 8) сведения о выявлении и привлечении к ответственности работников объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений; 9) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков; 10) результаты опроса (интервью) служащих, работников объекта анализа.	до 08.05.2025г.	Руководитель Управления реализации, утилизации имущества и аренды оборонных объектов
	Отчет о деятельности объекта анализа за 2024 год и с января по май 2025 года	до 08.05.2025г.	Руководитель Управления реализации, утилизации имущества и аренды оборонных объектов
	Информация о дисциплинарной практике за 2024 год и с января по май 2025 года	до 08.05.2025г.	Руководитель Управления реализации, утилизации имущества и аренды оборонных объектов
	Информация о наличии решений судебных органов в отношении действий работников объекта анализа за 2024 год и с января по май 2025 года	до 08.05.2025г.	Руководитель Управления реализации, утилизации имущества и аренды оборонных объектов
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой	до 29.05.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)

	деятельности на наличие коррупционных рисков в т.ч. по направлениям деятельности указанных в Положении Управления реализации, утилизации имущества и аренды оборонных объектов		
3	Подготовка аналитической справки	до 12.06.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
4	Подписание аналитической справки	до 12.06.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
5	Определение должностей, подтвержденных коррупционным рискам, с формированием их перечня	до 12.06.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
6	Подписание плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	до 26.06.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)/ Руководитель Управления реализации, утилизации имущества и аренды оборонных объектов
ЮРИДИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ			
<i>Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: с 27.06.2025г. по 18.07.2025г.</i>			
1	Сбор и анализ информации: Работники объекта анализа предоставляют следующие источники информации: 1) правовые акты, внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа; 2) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа; 3) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа; 4) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего аудита; 5) результаты антикоррупционного мониторинга; 6) публикации в средствах массовой информации; 7) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа; 8) сведения о выявлении и привлечении к ответственности работников объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений; 9) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков; 10) результаты опроса (интервью) служащих, работников объекта анализа.	до 27.06.2025г.	Руководитель Юридического управления
	Отчет о деятельности объекта анализа за 2024 год и с января по июнь 2025 года	до 27.06.2025г.	Руководитель Юридического управления

	Информация о дисциплинарной практике за 2024 год и с января по июнь 2025 года	до 27.06.2025г.	Руководитель Юридического управления
	Информация о наличии решений судебных органов в отношении действий работников объекта анализа за 2024 год и с января по июнь 2025 года	до 27.06.2025г.	Руководитель Юридического управления
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков в т.ч. по направлениям деятельности указанных в Положении Юридического управления	до 18.07.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
3	Подготовка аналитической справки	до 01.08.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
4	Подписание аналитической справки	до 01.08.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
5	Определение должностей, подтвержденных коррупционным рискам, с формированием их перечня	до 01.08.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
6	Подписание плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	до 15.08.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)/ Руководитель Юридического управления

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: с 18.08.2025г. по 08.09.2025г.

1	Сбор и анализ информации: Работники объекта анализа предоставляют следующие источники информации: 1) правовые акты, внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа; 2) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа; 3) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа; 4) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего аудита; 5) результаты антикоррупционного мониторинга; 6) публикации в средствах массовой информации; 7) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа; 8) сведения о выявлении и привлечении к ответственности работников объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений;	до 18.08.2025г.	Главный бухгалтер-руководитель Управления финансов и бухгалтерского учета/Руководитель Отдела бухгалтерского учета/ Руководитель финансов и экономического планирования
---	--	-----------------	--

	9) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков; 10) результаты опроса (интервью) служащих, работников объекта анализа.		
	Отчет о деятельности объекта анализа за 2024 год и с января по август 2025 года	до 18.08.2025г.	Главный бухгалтер-руководитель Управления финансов и бухгалтерского учета/Руководитель Отдела бухгалтерского учета
	Информация о дисциплинарной практике за 2024 год и с января по август 2025 года	до 18.08.2025г.	Главный бухгалтер-руководитель Управления финансов и бухгалтерского учета/Руководитель Отдела бухгалтерского учета
	Информация о наличии решений судебных органов в отношении действий работников объекта анализа за 2024 год и с января по август 2025 года	до 18.08.2025г.	Главный бухгалтер-руководитель Управления финансов и бухгалтерского учета/Руководитель Отдела бухгалтерского учета
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков в т.ч. по направлениям деятельности указанных в Положении Отдела финансов и экономического планирования и в Положении Отдела бухгалтерского учета	до 08.09.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
3	Подготовка аналитической справки	до 22.09.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
4	Подписание аналитической справки	до 22.09.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
5	Определение должностей, подтвержденных коррупционным рискам, с формированием их перечня	до 22.09.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
6	Подписание плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	06.10.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)/ Главный бухгалтер-руководитель Управления финансов и бухгалтерского учета/Руководитель Отдела бухгалтерского учета
ОТДЕЛ АДМИНИСТРАТИВНОЙ РАБОТЫ <i>Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: с 07.10.2025г. по 27.10.2025г.</i>			
1	Сбор и анализ информации:	до 07.10.2025г.	Руководитель Отдела административной работы

	Работники объекта анализа предоставляют следующие источники информации: 1) правовые акты, внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа; 2) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа; 3) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа; 4) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего аудита; 5) результаты антикоррупционного мониторинга; 6) публикации в средствах массовой информации; 7) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа; 8) сведения о выявлении и привлечении к ответственности работников объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений; 9) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков; 10) результаты опроса (интервью) служащих, работников объекта анализа.		
	Отчет о деятельности объекта анализа за 2024 и по октябрь 2025 года	до 07.10.2025г.	Руководитель Отдела административной работы
	Информация о дисциплинарной практике за 2024 и по октябрь 2025 года	до 07.10.2025г.	Руководитель Отдела административной работы
	Информация о наличии решений судебных органов в отношении действий работников объекта анализа за 2024 года и по октябрь 2025 года	до 07.10.2025г.	Руководитель Отдела административной работы
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков в т.ч. по направлениям деятельности указанных в Положении Отдела административной работы	до 27.10.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
3	Подготовка аналитической справки	до 10.11.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
4	Подписание аналитической справки	до 10.11.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
5	Определение должностей, подтвержденных коррупционным рискам, с формированием их перечня	до 10.11.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
6	Подписание плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	до 24.11.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)/ Руководитель Отдела административной работы

ОТДЕЛ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА

Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: с 25.11.2025г. по 15.12.2025г.

1	Сбор и анализ информации: Работники объекта анализа предоставляют следующие источники информации: 1) правовые акты, внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа; 2) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа; 3) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа; 4) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего аудита; 5) результаты антикоррупционного мониторинга; 6) публикации в средствах массовой информации; 7) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа; 8) сведения о выявлении и привлечении к ответственности работников объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений; 9) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков; 10) результаты опроса (интервью) служащих, работников объекта анализа.	до 25.11.2025г.	Руководитель отдела международного сотрудничества
	Отчет о деятельности объекта анализа за 2024 и по ноябрь 2025 года	до 25.11.2025г.	Руководитель отдела международного сотрудничества
	Информация о дисциплинарной практике за 2024 и по ноябрь 2025 года	до 25.11.2025г.	Руководитель отдела международного сотрудничества
	Информация о наличии решений судебных органов в отношении действий работников объекта анализа за 2024 года 2024 и по ноябрь 2025 года	до 25.11.2025г.	Руководитель отдела международного сотрудничества
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков в т.ч. по направлениям деятельности указанных в Положении Отдела международного сотрудничества	до 15.12.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
3	Подготовка аналитической справки	до 30.12.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
4	Подписание аналитической справки	до 30.12.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)

5	Определение должностей, подтвержденных коррупционным рискам, с формированием их перечня	до 30.12.2025г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
6	Подписание плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	до 16.01.2026г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)/ Руководитель отдела международного сотрудничества
ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО В Г. АЛМАТЫ <i>Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: с 19.01.2026г. по 06.02.2026г.</i>			
1	Сбор и анализ информации: Работники объекта анализа предоставляют следующие источники информации: 1) правовые акты, внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа; 2) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа; 3) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа; 4) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего аудита; 5) результаты антикоррупционного мониторинга; 6) публикации в средствах массовой информации; 7) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа; 8) сведения о выявлении и привлечении к ответственности работников объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений; 9) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков; 10) результаты опроса (интервью) служащих, работников объекта анализа.	до 19.01.2026г.	Руководитель Представительства в г. Алматы
	Отчет о деятельности объекта анализа за 2024 и 2025 года	до 19.01.2026г.	Руководитель Представительства в г. Алматы
	Информация о дисциплинарной практике за 2024 и 2025 года	до 19.01.2026г.	Руководитель Представительства в г. Алматы
	Информация о наличии решений судебных органов в отношении действий работников объекта анализа за 2024 и 2025 года	до 19.01.2026г.	Руководитель Представительства в г. Алматы
2	Анализ правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков в т.ч. по направлениям	до 06.02.2026г.	

	деятельности указанных в Положении о представительстве в городе Алматы		
3	Подготовка аналитической справки	до 20.02.2026г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
4	Подписание аналитической справки	до 20.02.2026г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
5	Определение должностей, подтвержденных коррупционным рискам, с формированием их перечня	до 20.02.2026г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)
6	Подписание плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	до 06.03.2026г.	Комплаенс офицер (рабочая группа)/ Руководитель Представительства в г. Алматы